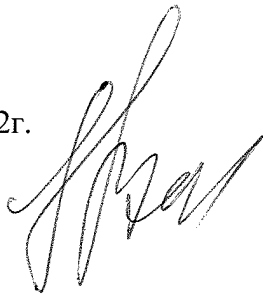


Принято  
Ученым советом  
Протокол № 8  
От «29» марта 2022г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

  
О. Янушевич

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.



## Положение об Итоговой студенческой научной конференции МГМСУ им. А.И. Евдокимова

### 1. Общие положения

- 1.1. Итоговая студенческая научная конференция МГМСУ им. А.И. Евдокимова (далее – ИСНК) является ежегодным смотром результатов научной работы студентов МГМСУ им. А.И. Евдокимова (далее – Университет).
- 1.2. Целями ИСНК является привлечение студентов к творческой научно-исследовательской работе, развитие у них навыков научной работы в соответствии с общепринятыми стандартами качества научной деятельности, выявление и поощрение отличившихся творческим подходом и научной добросовестностью студентов, их мотивация к дальнейшей научно-образовательной деятельности.
- 1.3. Организатором ИСНК является Студенческое научное общество им. Л.И. Фалина (далее – СНО) под руководством управления науки МГМСУ им. А.И. Евдокимова. Для организации и проведения ИСНК формируется организационный комитет, утверждаемый приказом ректора МГМСУ им. А.И. Евдокимова (далее – Оргкомитет).
- 1.4. Участие студентов в ИСНК осуществляется на добровольной основе. По решению Оргкомитета ИСНК допускается участие студентов других вузов.
- 1.5. Участники представляют на ИСНК самостоятельно проведенные научные исследования и их фрагменты, выполненные под руководством научных руководителей студенческих научных кружков кафедр Университета (далее – СНК) и консультантов из числа ведущих сотрудников кафедры или лаборатории, ранее нигде не опубликованные, не представленные на других внутри- и внеуниверситетских научных мероприятиях, в формате устных или постерных докладов. Клинические случаи не допускаются для представления в качестве выполненного научного исследования для участия в ИСНК.
- 1.6. К участию в ИСНК принимаются работы, авторами которых являются не более 2 (двух) человек.

1.7. По материалам ИСНК издается сборник тезисов студенческих научных работ.

## **2. План проведения ИСНК**

2.1. ИСНК проводится в несколько поочередных этапов:

2.1.1. Первый этап – прием заявок на участие в ИСНК. Последний день приема заявок определяется приказом ректора МГМСУ им. А.И. Евдокимова о проведении ИСНК. Заявки, присланные позже указанного срока, не рассматриваются;

2.1.2. Оргкомитет осуществляет формирование секций ИСНК в соответствии с числом поступивших заявок на участие для организации второго этапа. Программа ИСНК с информацией о датах, месте и времени проведения, а также об участниках и проводимых секциях публикуется на сайте Университета и других информационных источниках за две недели до начала второго этапа ИСНК;

2.1.3. Второй этап – проведение междисциплинарных тематических секций в рамках ИСНК. Подведение итогов работы секций;

2.1.4. Третий этап – проведение сессии лучших докладов ИСНК, в рамках которой результаты своих исследований представляют студенты, занявшие первые места с устными докладами на междисциплинарных тематических секциях.

2.2. Награждение победителей ИСНК проводится на Дне науки молодежи МГМСУ им. А.И. Евдокимова.

## **3. Первый этап ИСНК**

3.1. Первый этап ИСНК включает прием заявок, который осуществляется по следующим тематическим направлениям:

- Терапевтическая стоматология;
- Хирургическая стоматология;
- Ортопедическая стоматология;
- Ортодонтия;
- Стоматология детского возраста;
- Акушерство и гинекология;
- Внутренние болезни;
- Глазные болезни;
- Кардиология;
- Кожные и венерические болезни;

- Неврология и психиатрия;
- Педиатрия;
- Лабораторная диагностика;
- Лучевая диагностика;
- Функциональная диагностика;
- Онкология;
- Хирургические болезни, болезни ЛОР-органов;
- Медико-биологические дисциплины;
- Медико-социальные дисциплины;
- Гуманитарные науки;
- Клиническая психология;
- Общественное здоровье, экономика и управление здравоохранением.

3.2. Оргкомитет оставляет за собой право вносить коррективы в перечень тематических направлений с учетом тематики и количества поданных работ до начала проведения секций ИСНК.

3.3. Формат участия в Итоговой конференции:

3.3.1. Тезисы по результатам студенческой научной работы.

3.3.2. Устный доклад с публикацией тезисов.

3.3.3. Постерный доклад с публикацией тезисов.

3.4. Для участия в ИСНК кафедра или лаборатория предоставляет в Оргкомитет список, подписанный научным руководителем СНК и заведующим кафедрой, с указанием ФИО рекомендованных к участию студентов факультета, курса и группы обучения. Список отправляется на электронную почту **isnkgmsu@gmail.com** в виде скан-копии. Если научная работа выполнена не на базе Университета, то документ подписывает руководитель структурного подразделения научного или медицинского учреждения, в стенах которого проводилась научно-исследовательская работа.

3.5. Для участия в ИСНК студент должен представить в Оргкомитет на электронную почту **isnkgmsu@gmail.com** в электронном виде единым письмом следующие документы:

3.5.1. Скан-копия (в формате \*pdf, \*jpeg) заявки на участие в ИСНК (форма заявки – в Приложении 1.1). Заявка подписывается студентом, научным руководителем, а также заведующим кафедрой/лабораторией. Скан-копия заявки с предоставленными подписями является допуском от кафедры/лаборатории на участие в ИСНК, без подписи заведующего кафедрой/лабораторией заявка считается не действительной. Если

научная работа выполнена не на базе Университета, то документ подписывает руководитель структурного подразделения научного или медицинского учреждения, в стенах которого проводилась научно-исследовательская работа.

3.5.2. Скан-копия общей заявки на участие в ИСНК (Приложение 1.2), подписанная заведующим кафедрой/лабораторией. В общей заявке указываются ФИО, факультет, курс, группа, название работы и формат участия всех студентов, принимающих участие от кафедры/лаборатории в ИСНК. Если научная работа выполнена не на базе Университета, то документ подписывает руководитель структурного подразделения научного или медицинского учреждения, в стенах которого проводилась научно-исследовательская работа.

3.5.3. Тезисы для публикации в формате MS Word (\*.doc, \*.docx) согласно требованиям (Приложение 2). Тезисы, оформленные не в соответствии с требованиями, к публикации не допускаются.

3.5.4. Фотографию студента (официальный вид, лицо крупным планом) в хорошем разрешении в формате \*jpg, \*jpeg для публикации в сборнике тезисов.

3.6. Подтверждение получения документов на ИСНК высылается автору по электронной почте Оргкомитетом в течение 3 (трех) рабочих дней, включая день отправки участником вышеуказанных документов.

3.7. Документы, оформленные не в соответствии с требованиями, а также присланные не в полном объеме, являются основанием для отказа студенту в участии в ИСНК.

3.8. Оргкомитет организует проведение оценки представленных материалов, проводит отбор устных и постерных докладов на второй этап ИСНК, а также обеспечивает формирование секций, определяет время и место проведения второго этапа, список и график проведения междисциплинарных тематических секций ИСНК.

#### **4. Второй этап ИСНК**

4.1. Вторым этапом ИСНК является проведение междисциплинарных тематических секций. Вся информация о его проведении с указанием авторов и названий докладов, места и времени публикуется за две недели до начала второго этапа на официальном сайте Университета, а также рассылается всем участникам конференции.

4.2. На основе присланных тезисов формируется сборник материалов ИСНК.

4.3. Оргкомитет ИСНК формирует состав жюри для проведения каждой междисциплинарной тематической секции, которая утверждается распоряжением ректора. Количество членов жюри каждой секции ограничивается тремя (в том числе председатель жюри). Списки членов жюри по каждому тематическому заседанию публикуются в программе проведения ИСНК.

4.4. В задачи членов жюри входит оценка представленных на тематических секционных заседаниях ИСНК. Техническую поддержку работы членов жюри осуществляет Оргкомитет и члены СНО.

4.5. Участники ИСНК представляют результаты своих исследований или их фрагментов на тематических заседаниях в виде устных докладов с презентацией или в виде постерных докладов с представлением краткого устного резюме.

4.6. Регламент выступления для участников с устными докладами: 5-7 минут – выступление, 2-3 минуты – вопросы и обсуждение доклада. Требования к оформлению слайдов презентации устного доклада представлены в Приложении 4. Пример оформления титульного слайда презентации представлен в Приложении 5.

4.7. Регламент выступления для участников с постерными докладами: 5-7 минут – выступление, 2-3 минуты – вопросы и обсуждение доклада. Требования к оформлению постерных докладов представлены в Приложении 6.

4.8. Обязательным для участников с устными и постерными докладами является устное представление резюме на иностранном (английском) языке (не более 2-х минут).

4.9. Каждому участнику тематического заседания ИСНК вручается сертификат.

4.10. На междисциплинарных тематических секциях члены жюри оценивают каждую работу, заполняя индивидуальные бюллетени голосования (Приложение 7). Заполненные бюллетени, заверенные председателем жюри, передаются для подсчета представителям от членов СНО, ответственным за проведение междисциплинарной тематической секции.

4.11. Представители членов СНО производят подсчет бюллетеней по выставленным баллам с учетом весовых коэффициентов, по каждому бюллетеню определяется средневзвешенный оценочный балл.

4.12. По результатам подсчёта Оргкомитет отбирает авторов лучших устных и постерных докладов, получивших наибольшее количество баллов, для награждения на Дне науки молодежи МГМСУ им. А.И. Евдокимова.

4.13. Доклады, авторы которых получили первые места в ходе проведения тематических секций ИСНК, включаются в программу сессии лучших докладов ИСНК.

## **5. Третий этап ИСНК**

5.1. Третий этап ИСНК представляет собой сессию лучших студенческих научных докладов.

5.2. В третьем этапе принимают участие студенты, которые являются авторами устных работ, занявшие первые места на междисциплинарных тематических секциях ИСНК.

5.3. Задачей этого этапа является демонстрация лучших студенческих научных работ профессорско-преподавательскому составу Университета, СНК и заинтересованным студентам, обсуждение докладов с преподавателями и студентами.

5.4. Доклады на данном этапе не оцениваются, призовые места не определяются.

## **6. Заключительный положения**

6.1. Авторам 3 (трех) работ, получившим максимальное количество баллов, присуждаются призовые места и статус победителей.

6.2. Награждение победителей ИСНК дипломами проводится в торжественной обстановке на Дне Науки молодежи МГМСУ им. А.И. Евдокимова.

## Приложение 1.1

### Заявка на участие в ИСНК СНО

Фамилия, имя, отчество участника	
Контактный телефон	
E-mail	
Наименование кафедры/лаборатории	
Тема научного доклада	
Вид доклада: Устный / постерный	
Тематическое направление (из списка)	
ФИО научного руководителя (полностью, с указанием степени и звания)	
Телефон, e-mail научного руководителя	

**«С Положением об ИСНК ознакомлен(-а), с условиями согласен(-на).**

**Данные, представленные в заявке, подтверждаю».**

Дата \_\_\_\_\_ Заявитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка подписи

Научный руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка подписи

Заведующий кафедрой/лабораторией \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка подписи

Заполненная анкета распечатывается, подписывается указанными лицами и сканируется в формате \*pdf или \*jpeg

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Московский государственный медико-  
стоматологический университет имени А.И. Евдокимова»

КАФЕДРА

**Список студентов, рекомендованных к участию в ИСНК**

1) ФИО студента, факультет, курс, группа, название работы, формат участия в ИСНК

**Данные, представленные в документе, подтверждаю.**

Дата

Заведующий кафедрой/лабораторией \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись

расшифровка подписи

Заполненный документ распечатывается, подписывается указанным лицом и сканируется в формате \*pdf или \*jpeg



## Требования к оформлению тезисов в сборник ИСНК

### Правила публикации в сборнике научных работ ИСНК:

- 1) От одного автора подается не более 2-х тезисов докладов разных исследований.
- 2) В одной работе допускается не более 2-х авторов. Допускается включение научного руководителя в соавторы тезисов.
- 3) Текст тезисов должен иметь исследовательский характер и включать такие разделы как: актуальность, цель и задачи, материалы и методы, результаты и выводы.

### Требования к оформлению тезисов:

- Текст тезисов оформляется в редакторе MSWord (в формате \*.doc, \*.docx);
- Документу присваивается название по фамилии и инициалам автора (первого автора) на латинице, например, Ivanov\_A.N.;
- Объем работы: не более 2 (двух) страниц формата А4;
- Шрифт: TimesNewRoman, кегль 12 пт, полуторный межстрочный интервал;
- Абзацные отступы не допускаются;
- Поля документа: со ВСЕХ сторон по 2 см;
- Выравнивание документа: заголовок тезисов выравнивается по центру, основной текст - по ширине;
- Не допускается включение в структуру тезисов таблиц и графических материалов;
- Если в тезисах имеются ссылки на литературные источники, то они должны быть представлены в списке литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.52008.

Тезисы должны соответствовать следующей структуре:

1. Название работы. Должно быть оформлено в виде прописных букв полужирным шрифтом.
2. ФИО авторов работы указывается полностью (полужирным шрифтом). При наличии нескольких авторов первым автором выступает докладчик, остальные соавторы указываются через запятую.
3. Сведения о студенте – факультет, курс, группа, название кафедры.
4. Полное название ВУЗа.
5. Научный руководитель работы – пишется на следующей строке – указываются: ФИО научного руководителя (полностью), его научная степень и звание.
6. Пустая строка (однорочный пробел).
7. Основной текст тезисов.
8. Название работы и краткое резюме тезисов на английском языке (не более 10 строк).

**Пример оформления тезисов для публикации**

**ИССЛЕДОВАНИЕ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ ПАЦИЕНТОВ,  
СТРАДАЮЩИХ КАРИЕСОМ**

**Сидоров Алексей Максимович**

Стоматологический факультет, 4 курс, 19 группа

ФГБОУ ВО «Московский государственный медико-  
стоматологический университет имени А.И. Евдокимова»

Министерства здравоохранения России

Научный руководитель: д.м.н., профессор Абрамов Петр Алексеевич

*пробел*

Текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов
текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов
		...	
Текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов
текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов	текст тезисов

Краткое резюме на английском языке (в конце основного текста тезисов) – не более 10 строк

**Требования к оформлению слайдов презентации устного доклада**

Презентация должна в обязательном порядке включать слайды следующего содержания:

1. Титульные данные (название кафедры/лаборатории, на которой выполнялась работа, название доклада, Ф.И.О., курс, сведения о научном руководителе), пример оформления титульного слайда презентации указан в Приложении 5
2. Актуальность работы
3. Цель исследования
4. Задачи исследования
5. Материалы и методы исследования
6. Полученные результаты (до 5 слайдов)
7. Основной(ые) вывод(ы)

Текст на слайдах должен быть хорошо читаемым (на текстовых слайдах не более 10 строк с заголовком), шрифт – достаточно крупным (не менее 24 пт), фон и цвет текста должны быть контрастными и не сливаться на большом экране. При цитировании на слайде необходимо указывать источник (шрифт не менее 16 пт).

**Исключается использование в презентации полнотекстовых слайдов**

- Объем презентации – не более 12 слайдов, включая титульный слайд (слайд с благодарностью не учитывается).
- Презентация должна быть выполнена в формате MS PowerPoint (\*.ppt, \*.pptx), на конкурс в составе конкурсной документации подается ее копия в формате \*.pdf.
- Название презентации должно иметь следующий формат: фамилия и инициалы автора\_presentation, например, Ivanov\_A.N.\_presentation

**Пример оформления титульного слайда  
презентации к докладу на ИСНК**



Министерство здравоохранения РФ  
ФГБОУ ВО



«Московский государственный медико-стоматологический  
университет»

имени А.И. Евдокимова

68 ИТОВОГАЯ СТУДЕНЧЕСКАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

«\_»\_20\_г.

ТЕМА ДОКЛАДА

Автор доклада:  
Фамилия имя отчество  
Факультет курс группа  
Название кафедры/лаборатории  
Научный руководитель:  
Фамилия имя отчество  
Научная степень/звание  
Название кафедры/лаборатории

2020 год

## Требования к оформлению постерного доклада

Формат стенда: А0 (имеет размер 841×1189 мм), вертикальная ориентация стенда. Стенд должен быть выполнен на плотной ламинированной бумаге (ватмане) или пленке, плотностью не менее 200 г/м<sup>2</sup>

### Структура стендовой работы:

- Наименование ВУЗа, кафедры/лаборатории
- Название работы
- Сведения об авторе
- Цель, задачи
- Материалы и методы
- Результаты
- Выводы

### Общие требования к оформлению стендового доклада:

- ясное и четкое представление ключевых моментов работы, позволяющее участникам конференции понять ее основной смысл даже при отсутствии авторов;
- авторы в качестве демонстрационных материалов могут использовать: таблицы, схемы, графики, диаграммы, записи регистрирующих приборов, фрагменты лабораторных журналов и прочее;
- доклад не должен быть перегружен второстепенной информацией.

### **Каждая иллюстрация в постерном докладе должна быть подписана**

*Автору постерного доклада рекомендуется подготовить краткое резюме (устно) по своей работе, которое он представит членам жюри на конференции.*

Макет постерного доклада присылается в формате \*pdf и имеет следующий формат названия: фамилия и инициалы автора\_poster, например, Ivanov\_A.N.\_poster.

**Приложение 7**

**Лист для оценки конкурсной работы участника  
Итоговой студенческой научной конференции МГМСУ имени А.И. Евдокимова**

Тематическое направление: « \_\_\_\_\_ »      Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	ФИО участника	Оценка работы участника 0-10 баллов						
		Оценка личного вклада студента (0,8)	Оценка дизайна исследования (0,9)	Адекватность выбранных методов исследования (0,8)	Достоверность полученных данных (0,9)	Ответы на вопросы (1,0)	Культура, грамотность и качество презентации. Резюме на иностранном языке (0,7)	СУММА БАЛЛОВ (Максимально 50 баллов) <i>(заполняется при подсчете)</i>

Член жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_